

「職長・安全衛生責任者能力向上教育」開催のご案内

建設業労働災害防止協会福井県支部嶺南分会

〒914-0052 敦賀市清水町 2-15-17

TEL/FAX 0770-22-0347

建設業における労働災害防止を推進する上で、職長及び安全衛生責任者の果たすべき役割はますます大きくなっていることから、「安全衛生教育推進要綱（平成3年1月21日付け 基発第39号 厚生労働省労働基準局長）に基づき、建設業における「職長・安全衛生責任者能力向上教育」のカリキュラムが示されました。（平成29年2月20日付け 基発0220第3号）

当分会では、このカリキュラムによる「職長・安全衛生責任者能力向上教育」を下記により開催することとしました。近年、元請事業所から能力向上教育受講を求められることも多くなってきていますので、是非受講されますようご案内いたします。

受講対象者	・職長・安全衛生責任者教育を受けてから概ね5年毎 ・機械設備等に大幅な変更があったとき
日時	令和4年12月9日（金）9:00～16:00
場所	若狭湾エネルギー研究センター 敦賀市長谷 64-52-1
定員	30名
受講料	会員 8,970円（テキスト代970円・消費税込） 会員外 9,970円（テキスト代970円・消費税込）
受講手続き	受講申込書に「 <u>職長・安全衛生責任者教育修了証</u> 」の写し、本人確認書類の写し（自動車運転免許証等）及び写真を貼付し受講料を添えて下記にお申し込みください。引き換えに受講証を交付します。 建災防嶺南分会 敦賀市清水町 2-15-17 TEL/FAX0770-22-0347 ※嶺南分会のみ郵送によるお申込みを受付けています。 建災防若狭支分会 小浜市木崎 32-16-1 （一社）若狭地区建設業会内 TEL 0770-56-5500 交付しました受講証は、講習日に会場受付へ提示してください。
修了証交付	教育修了者には、建設業労働災害防止協会福井県支部長発行の修了証を交付します。なお、修了証交付に当たっては、受領印を押していただきますので、印鑑をご持参ください。
その他	※ 受講申込時に納入された受講料・テキスト代は返還いたしません。ただし、受講者の変更は講習初日前日（前営業日）の17時までに1回のみ認めます。事前に連絡のうえ、申込書を提出してください。 ※ 受講申込書の提出にあたり本人確認のため、自動車運転免許証、住民基本台帳カード、住民票（マイナンバー無記入のもの）のうち、いずれかの原本提示及びその写しを提出してください。 ※ 外国籍の方は、受講申込みの際に、旅券又は在留カードの原本提示及びその写しを提出してください。 ※ 講習時間については法律で定められており、時間が不足するといかなる理由があっても修了できません。遅刻しないようお願いいたします。

受講番号		<input type="checkbox"/> 会員	
------	--	-----------------------------	--

職長・安全衛生責任者能力向上教育申込書

〔開催日:令和4年12月9日(金)〕 会場 : 敦賀

ふりがな				証明写真1枚 貼付 半年以内に撮影 したもの
氏名	旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望(○を付ける) 有 / 無			
	併記を希望する氏名又は通称()			
生年月日	※外国籍の方は、受講申込みの際に旅券又は在留カードの原本提示及びその写しを提出してください。 なお、事務局との質疑応答で日本語を理解できていない場合は受講できません。 (元号名)例:平成またはH 年 月 日 (満 歳) ()			
現住所	〒 _____			
連絡先	※講習当日までに連絡をとる場合がありますので、緊急に連絡がとれる電話番号をご記入ください。 事業場名 _____ <input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> その他 所在地 〒 _____			
	電話番号	()	FAX番号 ()	

令和 年 月 日

建設業労働災害防止協会福井県支部嶺南分会長 殿

【申込書記入にあたっての注意事項】

- この申込書に記載する氏名、生年月日等の各項目は、法令で記入することが定められています。誤りのないよう正確に記入して下さい。
(鉛筆書きは不可。修正液等での修正は不可。訂正の際は必ず訂正印を押してください。)
- 本申込書にご記入いただいた個人情報は、講習を実施するために使用するものであり、受講者の同意なしに目的以外に使用することはありません。
- 受講申込書の提出にあたり「職長・安全衛生責任者教育修了証」の原本提示及び写し並びに本人確認のため、自動車運転免許証、住民基本台帳カード、住民票(マイナンバー無記入のもの)のうち、いずれかの原本提示及びその写しを提出してください。
- 「氏名」の欄は、旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無を○で囲むこと。併記を希望する場合には、併記を希望する氏名又は通称を記入すること。
※戸籍謄本の他、旧姓(通称)を併記した住民票、自動車運転免許証等確認のできる書類の提出をお願い致します
- 受講申込時に納入された受講料・テキスト代は一切返還いたしません。ただし、受講者の変更は講習初日前日(前営業日)の17時までに1回のみ認めます。事前に連絡のうえ、申込書を提出してください。

※本人確認書類の写し 貼付欄

(自動車運転免許証等の写しを貼付してください。)

※職長・安全衛生責任者教育修了証写し 貼付欄

申請者

Ⓜ

(受講者本人)

※この欄には記入しないこと

実施管理者	受付担当者	本人・外国籍原本確認者

受付印欄

